

Struttura richiedente

Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale - ICEA

Persona richiedente

Elisa Trovo'



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Classificazione

603-III-5

Data

14/04/2015

All'Archivio Generale di Ateneo

Oggetto: Richiesta di pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo

Si chiede la pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo di quanto segue:

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA MASTER 2013-14_RISORSE IDRICHE_02 PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE/PROFESSIONALE PER L'ATTIVITA' DI TUTORATO A SUPPORTO DELL'ATTIVITA' DIDATTICA DEL MASTER IN "GESTIONE INTEGRATA DELLE RISORSE IDRICHE E BONIFICA AMBIENTALE (A.A. 2013-2014) – DIRETTORE PROF.SSA LAVAGNOLO MARIA CRISTINA

dal 15/04/2015

al

21/04/2014

Si dichiara che il periodo di pubblicazione è stato disposto ai sensi dell'art. 5^(*) del Regolamento per la pubblicazione dei documenti all'Albo ufficiale di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 669/2008, in particolare (*barrare l'opzione prescelta*):

comma 1

comma 2

Firma

Elisa Trovo'

Riservato
all'Archivio Generale di Ateneo

Pubblicato all'Albo ufficiale di Ateneo con n. _____

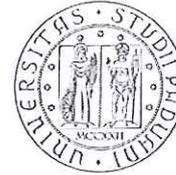
Annullato il _____

Per comunicazioni:

DIREZIONE AMMINISTRATIVA – Archivio Generale di Ateneo
Palazzo del Bo – Via 8 Febbraio, 2 – 35122 Padova
Tel. 049/827.3521-2-5-6-8 – Fax 049/827.3529 – archivio@unipd.it

(*) Art. 5. - (*Durata della pubblicazione*)

1. La durata della pubblicazione è disposta dal responsabile del procedimento amministrativo sulla base di disposizioni legislative, regolamentari e dirigenziali; in mancanza, la durata minima della pubblicazione è, di norma, di giorni quindici.
2. Su motivata richiesta, possono essere effettuate pubblicazioni di maggiore durata; ove invece ricorrono particolari motivi di necessità o di urgenza, il responsabile del procedimento può richiedere la pubblicazione per un periodo inferiore.
3. Il computo dei giorni decorre dal giorno successivo alla data di pubblicazione; se l'ultimo giorno coincide con un giorno festivo, il termine di pubblicazione scade il primo giorno lavorativo utile.
4. Ai fini del computo del periodo di pubblicazione, il responsabile del procedimento amministrativo tiene in considerazione i giorni di chiusura dell'Ateneo disposti dalla Direzione Amministrativa.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE - I C E A
DEPARTMENT OF CIVIL, ENVIRONMENTAL AND ARCHITECTURAL ENGINEERING

Via F. Marzolo, 9 - I 35131 Padova
tel +39 049 8275424 fax +39 049 8275446

C.F. 80006480281 - P.IVA 00742430283

Prot. n. 603 del 13/09/2015

Anno 2015 Tit. III Cl. 5 Fasc. 1

OGGETTO AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA MASTER 2013-14_RISORSE IDRICHE_02 PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE/PROFESSIONALE PER L'ATTIVITA' DI TUTORATO A SUPPORTO DELL'ATTIVITA' DIDATTICA DEL MASTER IN "GESTIONE INTEGRATA DELLE RISORSE IDRICHE E BONIFICA AMBIENTALE (A.A. 2013-2014) – PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE - ICEA

L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE – ICEA

PREMESSO che il Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA ha attivato per l'a.a. 2013-2014 il Master di I livello "Gestione integrata delle risorse idriche e bonifica ambientale", il cui direttore è la Prof.ssa Maria Cristina Lavagnolo;

VISTA l'esigenza di attivare per la realizzazione del Master, un servizio di tutorato per svolgere attività di supporto all'organizzazione del corso e alla didattica;

VISTO l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 7.16 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. 850/91 e successive modifiche);

VISTO l'art. 3 della legge 14.1.1994, n. 20, come modificato dall'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/2009, convertito con modifiche in Legge n. 102/2009;

VISTO l'art. 27 della Legge 24.11.2000, n. 340;

VISTE le Circolari prot. n. 14818 del 16/03/2007, prot. n. 11708 del 25/02/2008, prot. n. 49766 del 9/09/2008, prot. n. 18941 del 30/03/2009, prot. n. 60023 del 3/11/2009, prot. n. 6912 del 5/02/2010, prot. n. 45570 del 2/08/2010, prot. n. 37776 del 18/07/2012 e prot. n. 38362 del 23/07/2012 che forniscono indicazioni operative per il conferimento di incarichi a soggetti esterni;

VISTO il D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30/03/2001, n. 165 che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n.2346/2014 del 18/08/2014;

VISTO il Regolamento dei Corsi per Master Universitari D.R. Rep. n. 1049/2013 del 10/04/2013;

VISTA l'autorizzazione del Consiglio di Dipartimento del 17/03/2015;

INDICE

una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, dell'attività di tutorato, supporto dell'attività didattica del Master in "**Gestione integrata delle risorse idriche e bonifica ambientale**" (a.a. 2013-2014) e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale.

ATTIVITA'

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:

- attività di tutorato didattico on line di n. 5 classi virtuali per le attività formative di "*Sistemi Informativi Territoriali*"

da svolgersi a Padova – per conto del Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale – ICEA sotto il coordinamento del docente responsabile delle attività formative in accordo con il Direttore del Master e per le quali è richiesto un impegno complessivo di 1,5 mesi.

Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in 18 ore settimanali.

PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- conoscenze della lingua inglese;
- specifica competenza scientifica/professionale nelle materie delle attività formative per cui viene richiesto il tutorato;
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti obbligatori**:

- titolo¹ di studio: laurea specialistica o magistrale con competenze specifiche nella materia oggetto dell'attività formativa. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento.
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'**esito della procedura comparativa** sarà pubblicato nel sito web del Dipartimento ICEA all'indirizzo www.dicea.unipd.it con l'indicazione del collaboratore prescelto entro il 22/04/2015 se conseguente a ricognizione interna ed entro il 23/04/2015 se individuato un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, con l'esclusione del personale inquadrato in categoria EP e del personale convenzionato con il S.S.N. che beneficia di indennità di funzione o posizione, che dichiara di essere disponibile a svolgere l'attività di tutorato, supporto organizzativo, sostegno alla didattica attiva e coordinamento delle attività del Master, in distacco temporaneo per 1,5 mesi presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae (nel quale attestare i titoli accademici e professionali, le eventuali pubblicazioni e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in rapporto alle tematiche oggetto della prestazione), da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da una foto tessera e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata direttamente al Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA – Segreteria di direzione – via Marzolo, 9 – 35131 Padova nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, **tassativamente entro e non oltre le ore 11:00 del 21/04/2015.**

Sulla busta dovrà essere riportata chiaramente la dicitura "Avviso di procedura comparativa Master 2013-14_Risorse idriche_02 – RICOGNIZIONE INTERNA."

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: www.dicea.unipd.it.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.L.gs n. 165/2001.

In caso di esito positivo della valutazione, per l'assegnazione in distacco temporaneo del personale tecnico amministrativo individuato, il Direttore del Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA invierà la formale richiesta, secondo le modalità previste, al Servizio Organizzazione, che provvederà all'assegnazione.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE/PROFESSIONALE

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae (nel quale attestare i titoli accademici e professionali, le eventuali pubblicazioni e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in rapporto alle tematiche oggetto della prestazione), da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà pervenire al Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA dell'Università degli Studi di Padova, **tassativamente entro e non oltre le ore 11:00 del 21/04/2015.**

La domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) al seguente indirizzo: Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA – Segreteria di direzione – via Marzolo, 9 – 35131 Padova. Sulla busta dovrà essere riportata chiaramente la dicitura "Avviso di procedura comparativa Master 2013-14_Risorse idriche_02 – RICOGNIZIONE ESTERNA."

La domanda può essere consegnata a mano direttamente al Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA – Segreteria di direzione – via Marzolo, 9 – 35131 Padova nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, **tassativamente entro e non oltre le ore 11:00 del 21/04/2015.**

Il mancato rispetto del termine indicato per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura comparativa comporta l'esclusione dalla selezione.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: www.dicea.unipd.it.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Commissione

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

Curriculum

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il Direttore del Dipartimento ICEA provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa.

Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura, con il soggetto esterno prescelto sarà stipulato, un contratto di lavoro occasionale/professionale della durata di 1,5 mesi per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo ente, determinato in **euro 1.875,00** previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.P.R. 5.10.2010, n. 195, adottato in attuazione dell'art. 3 della Legge 244/2007 (limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica).

Non si potrà procedere alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che attribuisce il contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il compenso dovuto sarà liquidato in un'unica soluzione previa attestazione da parte del Responsabile del Master che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

Qualora il prestatore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 3, comma 44, della legge 24.12.2007, n. 244, i dati del contratto saranno pubblicati sul sito di Ateneo.

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del D.L.gs. 196/03.

Comunicazioni

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Università e inserimento nel sito web del Dipartimento ICEA: <http://www.dicea.unipd.it/>.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché le circolari citate in premessa, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/universita/lavoro-e-appalti-ateneo/incarichi-di-lavoro-autonomo-e-collaborazioni-di-ricerca/circular> nonché le deliberazioni degli organi di governo di Ateneo citate in premessa e, limitatamente alla ricognizione interna, quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto Università, attualmente vigente.

Padova, 13/04/2015

Il Direttore del Dipartimento ICEA
Prof. Carmelo Maiorana

