

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE - I C E A
DEPARTMENT OF CIVIL, ENVIRONMENTAL AND ARCHITECTURAL ENGINEERING

Via F. Marzolo, 9 - I 35131 Padova
tel +39 049 8275424 fax +39 049 8275446

C.F. 80006480281 - P.IVA 00742430283

Prot. n. 1585 del 28/07/2016

Anno 2016 Tit. III Cl. 5 Fasc. /

OGGETTO AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA MASTER 2013-14_RISORSE IDRICHE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 SOGGETTO PER LO SVOLGIMENTO DI TUTORATO IN AULA A SUPPORTO DELL'ATTIVITA' DIDATTICA E DEL COORDINAMENTO DEL MASTER IN "GESTIONE INTEGRATA DELLE RISORSE IDRICHE E BONIFICA AMBIENTALE (A.A. 2013-2014) - PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE - ICEA

**L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE - ICEA**

PREMESSO che il Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA ha attivato per l'a.a. 2013-2014 il Master di I livello "Gestione integrata delle risorse idriche e bonifica ambientale", il cui direttore è la Prof.ssa Maria Cristina Lavagnolo;

VISTA l'esigenza di attivare per la realizzazione del Master, un servizio di tutorato per svolgere attività di supporto all'organizzazione del corso e alla didattica;

VISTO l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 3, comma 1, lettera f bis) e comma 1 bis della Legge 14 gennaio 1994, n. 20, così come modificati dall'art. 17, commi 30 e 30 bis, del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009, n. 102, che prevede la non assoggettabilità al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti ai sensi della deliberazione n. 24/2009 della Corte dei Conti - Sezione Centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato, trattandosi di incarico di tutoraggio a supporto della didattica;

VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 2346/2014 del 18.8.2014;

VISTO il Regolamento dei Corsi per Master Universitari D.R. Rep. n. 439/2016 del 08/02/2016;

VISTO il Piano Master dell'Ateneo di Padova per l'a.a. 2014/2015 approvato dal Senato Accademico del 14/07/2014 e dal Consiglio di Amministrazione del 21/07/2014;

VISTA il Decreto del Direttore Rep. n. 153/2016 Prot. n. 1544 del 27/07/2016;

INDICE

una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, dell'attività di tutorato, supporto dell'attività didattica del Master in "**Gestione integrata delle risorse idriche e bonifica ambientale**" (a.a. 2013-2014) e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa.

ATTIVITA'

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto la seguente attività:

- tutorato in aula a supporto dell'attività didattico-formativa di "Analisi, progetto e dimensionamento dei pozzi d'acqua" e del coordinamento del Master in "Gestione integrata delle risorse idriche e bonifica ambientale" (a.a. 2013-2014)

da svolgersi a Yaounde presso la Scuola dei Lavori Pubblici – per conto del Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale – ICEA sotto il coordinamento del docente responsabile delle attività formative in accordo con il Direttore del Master: Le attività, per le quali è richiesto un impegno complessivo di 3 mesi, sono da svolgersi comunque entro il 31/12/2016. Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in 18 ore settimanali.

PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- conoscenze della lingua inglese;
- specifica competenza scientifica/professionale nelle materia oggetto dell'attività formativa per cui viene richiesto il tutorato ovvero "Analisi, progetto e dimensionamento dei pozzi d'acqua";
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti obbligatori**:

- titolo di studio: laurea specialistica o magistrale in Ingegneria civile con competenze specifiche nella materia oggetto dell'attività formativa. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento.
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'**esito della procedura comparativa** sarà pubblicato nel sito web del Dipartimento ICEA all'indirizzo www.dicea.unipd.it con l'indicazione del collaboratore prescelto entro il 05/08/2016 se conseguente a ricognizione interna ed entro il 05/08/2016 se individuato un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, che sia disponibile a svolgere l'attività tutorato, supporto organizzativo,

sostegno alla didattica attiva e coordinamento delle attività del Master, nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per 3 mesi presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da una foto tessera e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata **in duplice copia** direttamente al Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA – Segreteria di direzione – via Marzolo, 9 – 35131 Padova nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30, **tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del 04/08/2016.**

Sulla busta dovrà essere riportata chiaramente la dicitura "Avviso di procedura comparativa Master 2013-14_Risorse idriche – RICOGNIZIONE INTERNA."

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: www.dicea.unipd.it.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.L.gs n. 165/2001.

In caso di esito positivo della valutazione, per l'assegnazione in distacco temporaneo del personale tecnico amministrativo individuato, il Direttore del Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA invierà la formale richiesta, secondo le modalità previste, al Servizio Organizzazione, che provvederà a formalizzare la collaborazione.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO LAVORO AUTONOMO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA.

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà pervenire, **in duplice copia**, al Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA dell'Università degli Studi di Padova, **tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del 04/08/2016.**

La domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) al seguente indirizzo: Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA – Segreteria di direzione – via Marzolo, 9 – 35131 Padova. Sulla busta dovrà essere riportata chiaramente la dicitura "Avviso di procedura comparativa Master 2013-14_Risorse idriche – RICOGNIZIONE ESTERNA."

In alternativa alla raccomandata A/R, la domanda può essere spedita:

a) alla PEC istituzionale del Dipartimento all'indirizzo dipartimento.dicea@pec.unipd.it (**entro e non oltre le ore 12:00 del 04/08/2016**)

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;
- tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC) ovvero tramite PEC-ID personale del candidato (conforme ai requisiti indicati dal DPCM 27.9.2012) unitamente alla relativa

documentazione. Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf;

b) presentata a mano, **in duplice copia**, direttamente al Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA – Segreteria di direzione – via Marzolo, 9 – 35131 Padova nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30, **tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del 04/08/2016**.

Il mancato rispetto del termine indicato per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura comparativa comporta l'esclusione dalla selezione.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: www.dicea.unipd.it.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Commissione

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

Curriculum

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il Direttore del Dipartimento ICEA provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa.

Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura, con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa della durata di 3 mesi per un corrispettivo complessivo per la prestazione, **al lordo percipiente** determinato in **euro 9.0000,00 (novemila)** previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.L.gs 14.3.2013, n. 33. Tali dati dovranno essere forniti dal collaboratore esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

1.comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio

pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio”;

2.(nei casi di incarichi di studio e consulenza) art. 6 del D.L. 24.6.2014, n. 90 che ha modificato il comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012 vietando alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 “di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza”.

Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un rapporto di *coniugio* o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il prestatore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il compenso dovuto sarà liquidato in due soluzioni: il 50% a conferimento di incarico e il saldo a prestazione avvenuta previa attestazione da parte del Responsabile del Master che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il curriculum del collaboratore.

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del D.L.gs. 196/03.

Comunicazioni

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Università all'indirizzo <http://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e mediante inserimento nel sito web del Dipartimento ICEA: <http://www.dicea.unipd.it/>. Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/incarichi>.

Padova, 27/07/2016

Il Direttore del Dipartimento ICEA

Prof. Carlo Pellegrino

