

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE - I C E A
DEPARTMENT OF CIVIL, ENVIRONMENTAL AND ARCHITECTURAL ENGINEERING

Via F. Marzolo, 9 - I 35131 Padova
tel +39 049 8275435 fax +39 049 8275765

BANDO PER IL FINANZIAMENTO DI ASSEGNI DI RICERCA

Anno 2017

FINALITÀ

Lo scopo principale del finanziamento di Assegni di Ricerca nell'ambito del Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti (BIRD) è promuovere la continuazione post-dottorale della formazione alla ricerca mediante la collaborazione a programmi di ricerca proposti da professori/ricercatori dell'Ateneo; di promuovere lo sviluppo del dipartimento attraverso le azioni previste nel Piano Triennale di Sviluppo dipartimentale (PTSR) premiando le eccellenze e sostenendo, nel contempo, lo sviluppo degli ambiti scientifici che associano ad una maggiore potenzialità di crescita alcune criticità.

L'importo a carico del BIRD per il cofinanziamento degli assegni ammonta indicativamente ad Euro 230.000,00. E' facoltà della Commissione il trasferimento di fondi da Progetti SID ad Assegni e viceversa, in ragione:

- a) dei livelli qualitativi delle proposte
- b) dell'entità dei cofinanziamenti.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono svolgere la funzione di Responsabile Scientifico i professori di ruolo e i ricercatori anche a tempo determinato, dell'Università degli Studi di Padova.

Tra i partecipanti si possono indicare:

- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, dell'Università di Padova;
- professori a contratto di cui all'art. 23 della Legge 240/2010;
- personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Università di Padova (anche a tempo determinato);
- titolari di assegni di ricerca presso l'Università di Padova;
- studenti dei corsi di dottorato di ricerca, anche afferenti ad altra sede amministrativa, purché operanti presso l'Università di Padova;
- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, di altre università (italiane o straniere);
- soggetti esterni in possesso di specifiche competenze per la ricerca ovvero dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, di enti pubblici o privati, di imprese.

Non possono presentare domanda di finanziamento:

- coloro che presentano nell'anno 2017 domanda di finanziamento per un Progetto di ricerca SID;
- coloro che negli ultimi 3 anni (2014-2016) non hanno prodotto lavori scientifici utili alla valutazione VQR;
- coloro che entro la fine del 2017 saranno collocati a riposo per limiti di età e i ricercatori a tempo determinato il cui contratto scade prima della conclusione dell'Assegno;
- i Responsabili di Progetti di Ricerca o di Assegno finanziati negli anni precedenti che abbiano ottenuto una valutazione insufficiente nella verifica finale, non imputabile a cause di forza maggiore.

CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

Ogni domanda di finanziamento può prevedere un solo Assegno annuale oppure più Assegni annuali purché il programma di ricerca proposto coinvolga due o più SSD diversi (interdisciplinarietà).

Nell'ambito dello stesso bando, ogni singolo professore e ricercatore può comparire in un'unica richiesta di finanziamento.

Gli assegni di ricerca della durata di un anno potranno essere co-finanziati per un importo non superiore al 50% del costo complessivo lordo ente dell'assegno.

Il costo Lordo Ente annuo di un assegno di ricerca per il 2017, all'importo minimo fissato dal MIUR, e ad aliquota ordinaria per la Gestione Separata INPS, ammonta ad Euro 23.593.

I Progetti per Assegni di ricerca, dovranno contenere:

- una descrizione analitica del programma di ricerca, l'indicazione dei componenti del gruppo di ricerca proponente, le modalità di attuazione del programma e il curriculum scientifico del responsabile;
- la specificazione dei requisiti richiesti all'assegnista per lo svolgimento dell'attività di ricerca;
- gli estremi delle fonti di finanziamento disponibili nel budget della Struttura sulle quali fare gravare la quota di cofinanziamento, ove prevista, e gli altri costi della ricerca.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Le richieste di finanziamento dovranno essere presentate utilizzando la procedura informatizzata resa disponibile dal Cineca nel sito docente **dal 05/06/2017 al 26/06/2017 entro le ore 13:00.**

Le domande potranno essere compilate in italiano o in inglese, le pubblicazioni eleggibili dovranno essere nel numero massimo di 10 negli ultimi 10 anni. Una copia cartacea della richiesta definitiva (che riporti in automatico data e ora di chiusura) debitamente firmata, dovrà essere depositata presso la Segreteria di Direzione entro le **ore 13:00 del 03/07/2017**, pena l'esclusione dal processo di valutazione.

MODALITÀ DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DIPARTIMENTALE

Il Consiglio di Dipartimento nomina annualmente, dopo la scadenza dei bandi, i Componenti della Commissione Dipartimentale (CDPA) per la valutazione delle richieste di finanziamento per "Assegni di ricerca" sulla base della rappresentanza delle aree scientifiche del Dipartimento stesso e del criterio dell'alta qualificazione scientifica e dell'esperienza nella valutazione di attività di ricerca. I Componenti dovranno essere in numero dispari non inferiore a tre.

Non possono essere designati per la CDPA i membri del Senato Accademico, i Direttori di Dipartimento e i Docenti/Ricercatori che abbiano presentato domanda di finanziamento – in qualità di Responsabile Scientifico o Partecipante – per un Progetto di Ricerca o Assegno per l'anno in corso.

Nel corso della riunione preliminare, la Commissione Dipartimentale elegge il Presidente e il Segretario nel proprio ambito e definisce i criteri di selezione delle richieste.

CRITERI E PROCEDURE DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

La Commissione Dipartimentale CDPA procederà alla selezione dei Progetti sulla base dei seguenti criteri:

- produttività scientifica del richiedente;
- qualità e originalità del progetto anche in rapporto alla dimensione internazionale;
- presenza di cofinanziamenti esterni;
- interdisciplinarietà del progetto;
- ripercussioni del progetto come start up e brevetti;
- assenza di rilevanti finanziamenti per il gruppo proponente;
- collegamento dell'attività di ricerca con nuovi MoU;
- collegamento dell'attività di ricerca con nuove proposte di progetti internazionali.

Il giudizio sarà formulato dalla Commissione CDPA che all'occorrenza potrà avvalersi di esperti nei singoli settori.

APPROVAZIONE DEI PROGETTI

Al termine dei lavori la Commissione Dipartimentale predisponde una relazione contenente i criteri utilizzati, l'elenco dei progetti approvati con il relativo numero e durata degli assegni finanziati e il relativo cofinanziamento. Gli atti dovranno essere depositati presso la Segreteria del Dipartimento.

Il Consiglio di Dipartimento approva l'assegnazione del budget e l'emanazione dei bandi per gli assegni.

Gli assegni di ricerca devono essere banditi secondo le procedure previste dal "Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca".

Nel caso di trasferimento ad altro dipartimento/ateneo o collocamento in aspettativa senza assegni o cessazione dell'attività del Responsabile Scientifico, il gruppo di ricerca rimanente proporrà al Consiglio del Dipartimento che gestisce il finanziamento la nomina di un nuovo Responsabile Scientifico dell'assegnista.

VERIFICA DEI RISULTATI

Gli assegni hanno durata annuale a decorrere dalla data di presa di servizio: tale durata potrà essere prorogata dal Direttore del Dipartimento sede della ricerca, su istanza motivata del Responsabile Scientifico, per ulteriori 12 mesi a costo zero per il dipartimento.

Al fine di accertare il conseguimento delle finalità del finanziamento, entro i due mesi successivi alla chiusura dei progetti, utilizzando il modulo on-line che verrà reso disponibile, ciascun Responsabile Scientifico dovrà presentare un resoconto:

- sull'utilizzo del finanziamento;
- sui risultati scientifici ottenuti (in termini di pubblicazioni, documentati rapporti internazionali, brevetti, ecc.);
- sugli sviluppi della ricerca avviata;
- sul proseguimento della ricerca stessa con altri finanziamenti esterni.

Nelle pubblicazioni risultanti dalle attività finanziate dal Dipartimento, gli autori dovranno citare il contributo finanziario ricevuto riportando il codice del progetto.

I resoconti verranno trasmessi alla competente Commissione Scientifica di Area che provvederà a formulare un giudizio sulla conduzione dell'attività di ricerca e sui risultati conseguiti tenendo in conto le specificità e le attività di ricerca dell'Area.

Padova, 5 Giugno 2017

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Carlo Pellegrino

p.c.

